

Sklep K65.pl

adres korespondencyjny:

ul. Kapitańska 3A; 71-602 Szczecin

✉️ biuro@k65.pl

☎️ +48 782 350 355

.....  
miejsowość i data

## Formularz reklamacji

### **DANE KUPUJĄCEGO** (wypełnia kupujący)

PROSZĘ WYPEŁNIĆ FORMULARZ DRUKOWANYMI LITERAMI

imię i nazwisko\*: ..... numer zamówienia: .....

adres\*: .....  
(ulica,numer domu)

kod pocztowy\*: ..... miejscowość\*: .....

email\*: ..... telefon\*: .....

Nr. rachunku bankowego do zwrotu\*:

-----  
(numer konta bankowego musi składać się z 26 cyfr)

### **DANE TOWARU** (wypełnia kupujący)

nazwa, model towaru\*: ..... cena: .....

dowód zakupu: ..... data zakupu\*: .....

data stwierdzenia wady\*: .....

opis reklamacji\*: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis klienta\*

\* - wypełnij pola obowiązkowe, bez nich Twoja reklamacja będzie niekompletna.

1. Reklamacja powinna być złożona na piśmie i przesłana wraz z produktem oraz dołączonym dowodem zakupu na adres: **Sklep K65.pl - ul. Kapitańska 3A; 71-602 Szczecin**
2. Towar powinien być zabezpieczony przed uszkodzeniem w trakcie transportu. Nie odpowiadamy za wady powstałe podczas transportu wynikające z nie właściwego zapakowania towaru do wysyłki.
3. Reklamacja obejmuje wyłącznie uszkodzenia powstałe z przyczyn tkwiących w zakupionym towarze, pod warunkiem, że produkt użytkowany był zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Nie są przyjmowane przesyłki odsyłane za pobraniem.
5. Ze względu na różne charakterystyki wyświetlania obrazu przez monitory komputerowe oraz procesy związane z cyfrową obróbką fotografii pokazane zdjęcia mogą nieco różnić się od rzeczywistych. Fakt różnic między kolorem widzianym na ekranie a rzeczywistym kolorem wyrobu nie może stanowić podstawy do reklamacji.
6. Uszkodzenia powstałe w wyniku nadmiernej eksploatacji obuwia nie podlegają reklamacji.
7. W myśl obowiązujących przepisów sprzedający ma prawo dokonać naprawy reklamowanego obuwia.
8. Sprzedający zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania, oraz poinformowania Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.

**Rozpatrzenie reklamacji** (wypełnia sprzedawca) data otrzymania reklamacji: .....

opinia rzeczoznawcy: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data rozpatrzenia

.....  
podpis pracownika